«Утверждаю»
Генеральный директор
НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива»
_____Е.А. Агафонова

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**об организации образовательного процесса с правилами внутреннего распорядка и итоговой аттестацией для слушателей**
**НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива»**

2018 год

## 1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных услуг» настоящее Положение регламентирует организацию учебного процесса в НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива»:

1.1. Для обучения по образовательным программам профессионального обучения, по образовательным программам дополнительного профессионального образования, по договорам об обучении с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об обучении).

Форма типового договора приведена в Приложении 1. По согласованию с Заказчиком форма договора может быть изменена, дополнена, не существенно сокращена без потери основных пунктов и требований.

1.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает положение об организации учебного процесса в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

## 2. Цели, задачи и функции

2.1. Основной целью создания учебного центра является реализация программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования в целях получения слушателями профессиональных знаний и навыков.

2.2. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

2.2. В рамках этой цели перед учебным центром поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по профессиональному обучению, дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребностей слушателей в получении знаний и навыков в рамках получаемой профессии.

2.3. При реализации программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования может применяться форма организации образовательной деятельности: очная, очно-заочная, дистанционная.

## 3. Организация работы

3.1. Реализации программ дополнительного профессионального образования проводится по адресу Московская область г. Клин ул. Чайковского д. 105 корп. 1, пом. 5А, 6А.

3.2. Обучение слушателей проводится по программам, утверждённым директором НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива» согласованными с органами ГИБДД и Гостехнадзора в установленном законом порядке.

3.3. Основные характеристики организации образовательного процесса:

- обучение в учебном центре ведется на русском языке;
- слушателями в учебном центре являются лица, принятые на основании договоров об образовании, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого на обучение;
- образовательный процесс в учебном центре может осуществляться в течение всего календарного года;
- продолжительность обучения регламентируется учебной программой согласно нормативным срокам освоения;
- формы обучения и сроки освоения программы определяются образовательной программой по очной или очно-заочной форме и (или) договором об образовании. Срок освоения программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ не может быть менее 72 часов,
- по окончании обучения проводится итоговая проверка знаний. При положительном результате проверки знаний учебный центр выдаёт слушателю Свидетельство об обучении установленного государственного образца;
- основанием для отчисления слушателя является невыполнение с его стороны условий договора;
- в соответствии с полученной лицензией учебный центр оказывает платные услуги. Порядок оплаты за обучение определяется в договоре между НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива» и направляющей организацией либо самим слушателем;
- учебный процесс осуществляется штатными преподавателями, преподавателями, приглашаемыми на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты.

3.4. В учебном центре ведётся и хранится следующая отчётная и распорядительная документация:

- приказы о зачислении на обучение в учебном центре;
- анкеты согласия на обработку персональных данных;
- стажерные листы;
- табель посещаемости занятий;
- приказы о выпуске из учебного центра;
- журналы посещения занятий;
- протоколы квалификационных экзаменов;
- распоряжения и приказы.

## 4. Правила внутреннего распорядка для слушателей

4.1. В учебном центре образовательная деятельность слушателей предусматривает такие виды учебных занятий и учебных работ, как:

- лекции;
- практические и семинарские занятия;
- тренинги;
- выездные занятия;
- консультация;
- самостоятельные работы;
- могут проводиться другие виды учебных занятий, определенные с учебным планом.

4.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается

продолжительностью 45 минут.

4.3. Перемены на отдых слушателей устанавливаются продолжительностью не менее 5 минут.

4.4. В течение учебного дня предусматривается обеденный перерыв продолжительностью 60 минут.

4.5. Учебная нагрузка определяется не более 40-часов в неделю.

4.6. Режим функционирования учебного центра устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и Правил внутреннего распорядка.

4.7. В учебном центре обучение происходит круглый год.

4.8. Обучение в учебном центре осуществляется на русском языке.

4.9. В учебном центре предусмотрено обучение в группах либо в индивидуальном порядке.

4.10 .Слушатели учебного центра зачисляются по направлениям с предприятий и по заявлениям граждан в соответствии с графиком открытия учебных групп на основании договора и приказа о зачислении в группу. Слушатели набираются в учебные группы по изучаемым программам.

4.11 .Численность слушателей в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 30 человек. Исходя из специфики, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами слушателей меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

4.12 .Наполняемость учебных групп устанавливается договорами с предприятиями, от которых обучаются слушатели.

4.13 .Образовательные программы осваиваются обучающимися в учебном центре в виде открытого обучения, в виде обучения по очной или очной – заочной форме.

4.14 .Слушатели имеют право:

- на обучение в пределах разработанных программы обучения и календарного плана в соответствии с договором на обучение, заключенным между представителем Исполнителя и представителем Заказчика;
- на предоставление индивидуального рабочего места на время обучения;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на получение методической литературы и других раздаточных учебных материалов в соответствии с договором на обучение, заключенным между представителем Исполнителя и представителем Заказчика;
- на получение скидок на обучение в соответствии с утвержденным в учебном центре положением о скидках;

4.15. Слушатели обязаны:

- овладевать знаниями, посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программой обучения и календарным планом учебного процесса;
- выполнять Правила внутреннего трудового распорядка учебного центра;
- слушатели должны соблюдать учебную дисциплину, быть опрятными, проявлять вежливость и такт в общении с другими обучающимися и работниками НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива»
- слушатели учебного центра обязаны бережливо и аккуратно относиться к имуществу НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива» (помещения, оборудование, приборы, инвентарь, учебные пособия, книги, материалы и т.д.),

## 5. Итоговая аттестация слушателей

5.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями программы профессионального образования.

5.2. Целью итоговой аттестации является оценка соответствия знаний и умений слушателей, завершивших обучение в НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива».

5.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

5.4. Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссией, организованной в учебном центре.

5.5. Итоговая аттестация слушателей предусматривает выдачу свидетельства установленного образца, в соответствии с образовательной программой.

5.6. Комиссия организуется по всем программам профессиональной подготовки (переподготовки), реализуемым в НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива».

5.7. Основной задачей комиссии является комплексная оценка уровня знаний слушателей.

5.8. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной на основе требований к содержанию программ профессиональной подготовки.

5.9. Состав комиссии формируется из числа преподавателей, ответственных за реализуемую образовательную программу.

5.10 .Итоговая аттестация проводится после освоения слушателями программы профессионального образования.

5.11 .Итоговая аттестация представляет собой квалификационный экзамен (или зачет).

5.12 .Квалификационный экзамен (зачет) – комплексная оценка полученных знаний и умений слушателя. Квалификационный экзамен состоит из теоретической части - проводится по специальным тестам, в которые включаются вопросы, охватывающие все разделы программы профессионального образования и практической части, с применением необходимых материально-технических средств.

5.13 .Слушатели, имеющие пропуски учебных занятий, допускаются до итоговой аттестации при условии самостоятельного освоения пропущенного материала и прохождении промежуточного контроля.

5.14 .Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом и подписываются всеми членами комиссии.

5.15 .Слушателям, успешно освоившим соответствующую программу профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство установленного образца .

5.16 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, предоставляется возможность сдать повторно, в сроки, определяемые комиссией.

5.19.Лицам, не выдержавшим итоговую аттестацию выдается справка о прохождении обучения.

## 6. Оценка качества образования

6.1. Оценка качества освоения программ профессионального образования проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.2. Оценка качества освоения программ профессионального образования проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

6.3. Виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов:

- наличие у преподавателей НОЧУ ДПО «Учебный Центр «Перспектива» соответствующего высшего образования, научных званий, Сертификатов подтверждения квалификации по преподаваемым программам с учетом новых версий.

6.4 Виды и формы внешней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов:

- мониторинг.
- отзывы Заказчиков.
- повторное обращение Заказчика для получения образовательных услуг.